

# AREANDINA

Fundación Universitaria del Área Andina



MANUAL ORIENTADOR OPCIÓN DE GRADO  
PASANTÍA

Pablo Oliveros Marmolejo †  
Gustavo Eastman Vélez  
Miembros Fundadores

Diego Molano Vega  
Presidente del Consejo Superior y Asamblea General

José Leonardo Valencia Molano  
Rector Nacional Representante Legal

Martha Patricia Castellanos Saavedra  
Vicerrectora Nacional Académica

Ana Karina Marín Quiroz  
Vicerrectora Nacional Administrativa y Financiera

María Angélica Pacheco Chica  
Secretaria General

Omar Eduardo Peña  
Director Nacional de Investigaciones

Camilo Andrés Cuéllar Mejía  
Subdirector Nacional de Publicaciones

Eduardo Sánchez Navarro  
Decano Nacional  
Facultad de Diseño, Comunicación y Bellas Artes

Juan David Peña López  
Secretario Académico  
Facultad de Diseño, Comunicación y Bellas Artes - Sede Bogotá

Ana Ligia Galindo Panqueva  
Directora Programa Profesional de Diseño Gráfico - Sede Bogotá

Clara Ivonne Riachi Vega  
Directora Programa Profesional de Diseño de Modas - Sede Bogotá

Flor Viviana Nariño Bernal  
Directora Programa Profesional por Ciclos Propedéuticos de Gastronomía y Culinaria - Sede Bogotá

José Luis León Rodríguez  
Director Programa de Tecnología en Animación y Posproducción Audiovisual - Sede Bogotá

#### **Autores**

Lida Lora Gómez.  
llora@areandina.edu.co

Román Correa Perdomo.  
rcorrea@areandina.edu.co

Lida Mariam Gómez Rodríguez.  
ligomez2@areandina.edu.co

Juan Paulo Ortegón Valencia.  
jortegon@areandina.edu.co

Mary Evelin Ruiz.  
meruiz@areandina.edu.co

#### **Ilustraciones**

Brayan Arbey Betancourt Buitrago

#### **Diseño y diagramación**

Oscar Martínez Lopera  
Linyith Vanessa Ramirez Bermeo

**Fundación Universitaria del Área Andina  
Facultad de Diseño, Comunicación y Bellas Artes  
2020**



# AREANDINA

Fundación Universitaria del Área Andina

FACULTAD DE DISEÑO, COMUNICACIÓN Y BELLAS ARTES

# CONTENIDO

**01**

*Introducción*

**02**

*Contextualización*

**03**

*Operación*

**04**

*Roles y Funciones*

**05**

*Conclusiones y Recomendaciones*



## Introducción

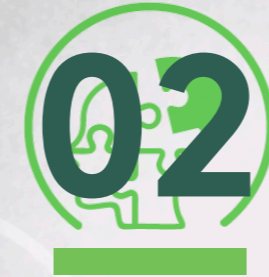
Los desafíos del futuro requieren de personas que tengan un pensamiento crítico, sistémico, capaces de ser flexibles y adaptables a los cambios, de convertir las amenazas en oportunidades. La automatización de procesos, los avances tecnológicos y los cambios socio culturales nos obligan a repensar la universidad y cómo estamos preparando a los profesionales para estos desafíos.

### Resumen

En los últimos años, las universidades han buscado escenarios para complementar la formación de sus estudiantes a la vez que las empresas están abriendo sus puertas para que jóvenes ávidos de experiencia puedan aportar su conocimiento y nuevas ideas. Por lo tanto, las pasantías se convierten en una necesidad tanto para los tres actores.

La pasantía es una actividad académica que tienen como finalidad que el estudiante ponga en práctica sus saberes teóricos en un entorno real (sector profesional), para cuando salga graduado adquiera y fortalezca competencias que definen su orientación en el campo profesional, además de adquirir una experiencia que le permita la inserción en el campo laboral.

Este proceso de pasantía se da al final de su programa académico, esto garantiza que sus fundamentos teóricos están bien cimentados para que el practicante pueda realizar una propuesta de plan de intervención o mejora, que no solo le sirva para dar cumplimiento a su opción de grado sino que le genere una experiencia previa que lo haga más competitivo en el entorno laboral.



## Contextualización

El pasante es un aprendiz que lleva a cabo esta práctica con el fin de adquirir una experiencia de campo. Es una actividad académica cuyo objetivo es que el estudiante universitario ponga en práctica sus conocimientos teóricos a manera de intervención en un entorno profesional. La pasantía debe ser exigente en todas sus etapas; una experiencia significativa en sus carreras profesionales, que amplíe sus redes de trabajo (networking) y alimente su portafolio.

La pasantía ayuda a entender la profesión, conocerla mucho más a fondo y descubrir que buscas y que te gusta. Son complementarias a tu formación académica y enriquece la propuesta curricular de los estudios que cursas. Incorporar saberes, habilidades y actitudes vinculados a situaciones reales del mundo laboral.

### Descripción de la Modalidad:

Pasantía: "Lo que se busca es garantizar un proceso de aprendizaje, teniendo coherencia curricular y que el estudiante cuente con una experiencia laboral previa, para que cuando salga como graduado haya fortalecido competencias y definido su orientación en un campo profesional de su carrera escogida" (Especial educación, Revista Semana)

Esta etapa permite que el estudiante aplique los conocimientos que adquirió en la universidad y conozca su campo profesional. Tanto la universidad como las organizaciones contratantes tienen la responsabilidad de asegurar procesos de práctica que cumplan con los requerimientos académicos, profesionales y de ley.



## Fundamentos:

La pasantía se fundamenta en la experiencia pre-profesional en donde el estudiante se inserta en el sector productivo a través de un proyecto de intervención que debe tener un impacto positivo en un sector específico. Para alcanzar estos objetivos se debe construir una cultura de pasantía entre la academia y el sector productivo, en donde el papel de la universidad y las empresas es fundamental para fomentar estas conexiones, al asumir su función como guías y tutores con responsabilidad, con una visión compartida con respecto a los perfiles del estudiante Areandino.

## Aspectos orientadores iniciales:

En el caso de gastronomía y diseño de modas que tienen dentro de su plan curricular la práctica obligatoria, cada etapa fortalece un nivel de competencia que va de lo técnico a lo profesional. El ideal a futuro es transformar los imaginarios sobre la labor de un diseñador o gastrónomo profesional, como estos cambios se reflejan en los espacios de práctica, en donde los próximos profesionales empiezan a hacer parte de las discusiones, con su aporte intelectual y como parte de equipos transdisciplinarios. Se espera, finalmente, que el estudiante se involucre en nuevas alternativas para el mejoramiento de los procesos dentro de las organizaciones. Proyectos de intervención, gestión y desarrollo a partir de una investigación de un sector productivo determinado, para el mejoramiento de procesos.

## Opciones de la modalidad:

- Pasantía internacional.
- Pasantía nacional.

## Requisitos de participación:

- 70% de los créditos cursados y aprobados

## Recomendaciones iniciales:

### *Conseguir una entrevista:*

Depende de varios factores, pero el más importante de ellos es el currículum, por ello no hay que olvidar potenciar aquellos aspectos que más se ajustan con las funciones o el cargo al que se está postulando. (postulando).

### *Lograda la entrevista:*

Es importante ir preparado se recomienda investigar sobre la empresa y plantear real interés por formar parte de ésta



### *Hora de demostrar:*

Una vez dentro de la empresa hay que poner en práctica los conocimientos, y hay que tomar con seriedad esta oportunidad y exponer las capacidades. El objetivo es ser un real aporte para la empresa, demostrando proactividad y eficiencia.

Es preciso aprovechar las circunstancias para aprender de quienes tienen más experiencia y están dispuestos a compartir sus saberes.

La remuneración de las pasantías es baja, por tanto, ésta no es la oportunidad para elegir a partir de este factor. A la hora de incorporarse hay que evaluar aquellos aspectos realmente importantes como la empresa y el tipo de funciones a desempeñar.

### *Por último:*

La recomendación es tomar en serio la pasantía, este es el acercamiento al mundo laboral y productivo y puede abrir muchas puertas a futuro.



## Operación

### Cronogramas o Fases:

La opción de grado de pasantía se lleva a cabo en las siguientes fases:

#### **Fase previa:**

- El estudiante busca empresas que sean de su interés y/o afinidad para el desarrollo de su opción de grado.

- El estudiante presenta a la empresa su propuesta de intervención para la aprobación de la empresa.

- En los casos en que el estudiante no alcance a realizar una propuesta de intervención, se pueden destinar 4 semanas a partir de su ingreso a la empresa para la formulación y presentación de la propuesta.

- Presentación de la propuesta - anteproyecto a la Facultad.

#### **Fase de ejecución:**

- Evaluación por parte del asesor de pasantía

#### **Fase final:**

- Presentación y aprobación del informe por parte del asesor de pasantía.

### **Generación del anteproyecto o proceso de inscripción. (Estructura, procedimiento)**

- Se suministra documento guía durante el proceso de asesorías.



### **Requerimientos Generales.**

#### **Metodología de la Modalidad.**

La modalidad de grado - Pasantía, se debe realizar en un semestre académico. Cuenta con 8 horas de asesorías temáticas, las cuales se desarrollan en horarios y espacios acordados por el estudiante y el asesor. Se debe llevar un registro.

#### **Compromisos**

##### *Por parte de la empresa:*

- Afiliar al estudiante a ARL.
- Asignar un asesor que acompañe al estudiante y al finalizar la pasantía realice el proceso de evaluación por parte de la empresa.
- Brindar las herramientas, recursos necesarios para el desarrollo de la pasantía.

##### *Por parte de Areandina*

- Asignar a un docente como asesor temático que acompañe al estudiante al desarrollo de la propuesta.

##### *Por parte del asesor temático:*

- Realizar recomendaciones necesarias para llevar a feliz término la propuesta de intervención.

- Orientar al estudiante a la construcción del informe.

##### *Por parte del estudiante:*

- Acogerse al reglamento interno de trabajo de la empresa.
- Asistir oportunamente a las tutorías con el asesor temático.
- Cumplir con el cronograma propuesto.
- Realizar los entregables para llevar a feliz término su pasantía.

#### **Entregables:**

El informe y la presentación deben ser entregados de acuerdo a los lineamientos institucionales.

#### **Proceso de evaluación, porcentajes.**

##### *Asesoría:*

70%

##### *Jurado lector:*

30%

# 04

## Roles y Funciones

### Funciones asesor:

#### Docente:

El docente asesor se debe involucrar de manera activa en el desarrollo del proyecto articulado con el estudiante y la empresa. (El docente experto en su área puede ser visto como un valor agregado en este proceso). La estructura de trabajo se divide en una etapa de investigación, ideación, prototipo e implementación. La intensidad de los encuentros se dará en momentos presenciales cada mes y informes online semanales. El estudiante es el puente entre estos dos mundos y es su responsabilidad mantener canales de comunicación y de intercambio.

#### Asesor empresa:

Se involucra al asesor de la organización con los procesos que se desarrollan en la universidad. La empresa debe presentar el plan de asesoría a la universidad de la mano del anteproyecto y hacer seguimiento de su evolución. Evaluar la mitad del proceso y los resultados finales, participar de la sustentación y comprometerse a respetar y continuar con el modelo de práctica.



# 05

## Conclusiones y Recomendaciones Finales

El ideal es transformar los imaginarios sobre la labor de un diseñador o gastrónomo profesional, como estos cambios se reflejan en los espacios de práctica y pasantía, en donde los futuros profesionales empiezan a hacer parte de las discusiones, con su aporte telectual y como parte de equipos transdisciplinarios. Se espera, finalmente, que el estudiante se involucre en nuevas alternativas para el mejoramiento de los procesos dentro de las organizaciones.



## Bibliografía

Sánchez de Mantrana, Mirna. (2005) El aprendizaje en contextos laborales reales: el caso de las pasantías de los estudiantes universitarios. *Edurece*, vol, 9 núm. 30 julio – septiembre 2005, pp 345 – 357. Universidad de los Andes, Mérida, Venezuela.

Calderas Rubén, Calderas, H. Jesús (2011) KNOWLEDGE IN CURRENT EDUCATION MANAGEMENT CHALLENGES OF THE UNIVERSITY PASANTIAS /[www.revistanegotium.org.ve](http://www.revistanegotium.org.ve) 19 (7) 29- 44

Revista Semana, Especial educación. (2017). El drama de ser practicante en Colombia. Bogotá, Colombia.: Recuperado de <https://www.semana.com/educacion/articulo/practicas-laborales-en-colombia/541912>.

Revista Semana, Especial educación. (2017). Practicante: esto es lo que tiene que saber al vincularse a una empresa. Bogotá, Colombia.: Recuperado de <https://www.semana.com/educacion/articulo/practicante-consejos-para-los-practicantes-en-los-trabajos-colombia/524775>

Universia.net. (2019). 6 razones por las que deberías realizar prácticas profesionales. Bogotá, Colombia. : Recuperado de <https://noticias.universia.net.co/en-portada/noticia/2012/10/11/974202/6-razones-por-las-que-deberias-realizar-practicas-profesionales.html>

Ministerio de educación. (2015) Prácticas: Pasantía y contratos de aprendizaje. Bogotá D.C 29 de septiembre de 2015. No de radicación 2015-ER-151093

Ministerio de trabajo. (2018) Resolución número 3546 de 2018 Por el cual se regulan las prácticas laborales.

Ministerio de salud y protección social (2015) Decreto 055 de 2015 por el cual se reglamentan la afiliación de estudiantes al sistema general de riesgos laborales y se dictan otras disposiciones.

